



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Образовательный центр «ФЛАГМАН»
с углубленным изучением отдельных предметов**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего совета
МБОУ ОЦ «ФЛАГМАН»

 /А.А. Шумицкая/

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ ОЦ «ФЛАГМАН»

 /А.В. Поляков/

Приказ от 20.01.2025 № 68/1

«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете

МБОУ ОЦ «ФЛАГМАН»

Протокол от 20.01.2025 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки и утверждения образовательной программы
дошкольного образования**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке разработки и утверждения образовательной программы дошкольного образования (далее – Положение) разработано для МБОУ ОЦ «ФЛАГМАН» (далее – Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон № 273-ФЗ), приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом Министерства просвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программой дошкольного образования» (далее – ФОП ДО), приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», а также Уставом Учреждения и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, муниципального образования.

1.2. Положение регламентирует порядок разработки в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС), ФОП ДО реализуемой в дошкольных отделениях Учреждения (далее – дошкольное отделение).

1.3. Дошкольное образование может быть получено в образовательной организации, осуществляющей организацию дошкольных отделений, а также в форме семейного образования.

1.5. Учреждение может использовать сетевую форму реализации ФОП ДО и (или) отдельных ее компонентов.

1.6. При реализации ФОП ДО могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные, электронное обучение, исключая образовательные технологии, которые могут нанести вред здоровью детей.

1.7. Формы, способы, методы и средства реализации ФОП ДО, педагог определяет самостоятельно в соответствии:

- с задачами воспитания и обучения, возрастными и индивидуальными особенностями детей; спецификой их образовательных потребностей и интересов.

1.8. Образовательная программа дошкольного образования (далее – Программа) самостоятельно разрабатывается дошкольным отделением и утверждается Учреждением на основе ФОП ДО, где обязательная часть должна соответствовать ФОП ДО и может оформляться в виде ссылки на нее.

1.9. ФОП ДО представляет собой учебно-методическую документацию, в состав которой входят федеральная рабочая программа воспитания, примерный режим и распорядок дня дошкольных групп, федеральный календарный план воспитательной работы и иные компоненты.

К иным компонентам ФОП ДО отнесены:

- планируемые результаты реализации Программы;
- педагогическая диагностика достижения планируемых результатов;
- задачи и содержание образования (обучения и воспитания) по образовательным областям;
- вариативные формы, способы, методы и средства реализации Программы;
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- направления и задачи коррекционно-развивающей работы;
- психолого-педагогические условия реализации Программы;
- особенности организации развивающей предметно-пространственной среды;
- материально-техническое обеспечение Программы, обеспеченность методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- примерный перечень литературных, музыкальных, художественных, анимационных произведений для реализации Программы;
- кадровые условия реализации Программы.

ФОП ДО определяет минимальный объем, содержание, планируемые результаты обязательной части Программы.

1.10. ФГОС обеспечивает:

- 1) единство образовательного пространства Российской Федерации;

2) преемственность основных образовательных программ;

3) государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ и результатам их освоения.

1.11. При реализации обязательной части Программы предполагается комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодействующих образовательных областях:

социально-коммуникативное развитие;

познавательное развитие;

речевое развитие;

художественно-эстетическое развитие;

физическое развитие.

В части, формируемой участниками образовательных отношений представлены выбранные и (или) разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и (или) культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

Программа формируется как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

1.12. Дошкольное отделение при реализации Программы свободны в определении содержания образования, выборе образовательных технологий, а также в выборе учебно-методического обеспечения, если иное не установлено Законом № 273-ФЗ.

1.13. Программа представляет собой комплекс основных характеристик образования воспитанников (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, иных компонентов, оценочных и методических материалов, а также в предусмотренных Законом № 273-ФЗ случаях в виде рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы.

1.14. При разработке Программы дошкольное отделение определяет продолжительность пребывания детей, режим работы в соответствии с объемом решаемых задач образовательной деятельности, предельную наполняемость групп. Дошкольное отделение может разрабатывать и реализовывать в группах различные Программы с разной продолжительностью пребывания детей в течение суток, в том числе Групп кратковременного пребывания детей (при наличии), Групп полного дня, групп круглосуточного пребывания (при наличии), Групп детей разного возраста (разновозрастных) групп (при наличии).

Программа может реализовываться в течение всего времени пребывания детей в дошкольном отделении.

Реализация Программы не сопровождается промежуточной и итоговой аттестацией воспитанников, получающих дошкольное образование.

1.15. Дошкольное отделение вправе наряду с мероприятиями, включенными в федеральный календарный план воспитательной работы, проводить иные мероприятия.

1.16. Программа реализуется на государственном языке Российской Федерации. Программа может предусматривать возможность реализации на родном языке из числа языков народов Российской Федерации в том числе русском языке как родном языке на основании заявлений родителей воспитанников в случае имеющих условия. Реализация Программы на родном языке из числа языков народов Российской Федерации в том числе русском языке как родном языке на основании заявлений родителей воспитанников не должна осуществляться в ущерб получению образования на государственном языке Российской Федерации.

2. Требования к содержанию и структуре Программы

2.1. Содержание Программы должно отражать следующие аспекты образовательной среды для воспитанника:

предметно-пространственная развивающая образовательная среда;

характер взаимодействия со взрослыми;

характер взаимодействия с другими детьми;

система отношений ребёнка к миру, к другим людям, к себе самому.

2.2. В соответствии с требованиями ФГОС ДО, структура Программы, следующая:
обязательная часть;

часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Обе части образовательной программы дошкольного образовательного учреждения являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований ФГОС ДО.

1) Обязательная часть Программы предполагает комплексность подхода, обеспечивая развитие детей во всех пяти взаимодополняющих образовательных областях.

В части, формируемой участниками образовательных отношений, представлены выбранные и/или разработанные самостоятельно участниками образовательных отношений Программы, направленные на развитие детей в одной или нескольких образовательных областях, видах деятельности и/или культурных практиках, методики, формы организации образовательной работы.

Объем обязательной части составляет не менее 60% от ее общего объема (от 100% до 83%); части, формируемой участниками образовательных отношений, не более 40% (от 0% до 17%):

в I младшей группе – 100% приходится на объем обязательной части, со II младшей до подготовительной группы от 90% до 83% приходится на обязательную часть.

Обязательная часть Программы должна соответствовать ФОП ДО и оформляется в виде ссылки на нее.

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может быть представлена в виде ссылок на соответствующую методическую литературу, позволяющую ознакомиться с содержанием выбранных участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

2) Содержание и планируемые результаты Программы должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов ФОП ДО.

2.3. Образовательная программа включает три основных раздела:

целевой;

содержательный;

организационный.

1) **Целевой раздел** включает в себя пояснительную записку и планируемые результаты освоения программы. Пояснительная записка раскрывает:

цели и задачи реализации Программы;

принципы и подходы к формированию Программы;

значимые для разработки и реализации Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей раннего и дошкольного возраста;

особенности образовательной деятельности и специфику (в том числе язык обучения, форму обучения, сроки освоения).

Планируемые результаты освоения Программы конкретизируют требования ФГОС ДО к целевым ориентирам в обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, с учетом возрастных возможностей и индивидуальных различий (индивидуальных траекторий развития) детей, а также особенностей развития детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе детей-инвалидов (далее - дети с ограниченными возможностями здоровья).

В соответствии с ФГОС ДО специфика дошкольного возраста и системные особенности дошкольного образования делают неправомерными требования от ребенка дошкольного возраста конкретных обязательных достижений.

Планируемые результаты освоения ФОП ДО представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка дошкольного возраста на разных возрастных этапах и к завершению дошкольного образования.

2) **Содержательный раздел** представляет общее содержание Программы, обеспечивающее полноценное развитие личности детей и включает:

описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях, с учетом используемой ФОП ДО и методических пособий, обеспечивающих реализацию данного содержания; - описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей воспитанников, специфики их образовательных потребностей и интересов;

описание образовательной деятельности по профессиональной коррекции нарушений

развития детей в случае, если эта работа предусмотрена Программой;
 особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
 способы и направления поддержки детской инициативы;
 особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников.

В содержательном разделе Программы представлены направления, задачи и содержание коррекционно-развивающей работы.

Коррекционная работа и/или инклюзивное образование должны быть направлены на:
 обеспечение коррекции нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной помощи в освоении Программы;
 освоение детьми с ограниченными возможностями здоровья Программы, их разностороннее развитие с учетом возрастных и индивидуальных особенностей и особых образовательных потребностей, социальной адаптации.

Содержательный раздел включает рабочую программу воспитания, которая раскрывает задачи и направления воспитательной работы, предусматривает приобщение детей к российским традиционным духовным ценностям, включая культурные ценности своей этнической группы, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Рабочая программа воспитания включает 3 основных раздела (целевой раздел, содержательный раздел, организационный раздел).

Часть Программы, формируемая участниками образовательных отношений, может включать различные направления, выбранные участниками образовательных отношений из числа парциальных и иных программ и/или созданных ими самостоятельно. Данная часть Программы должна учитывать образовательные потребности, интересы и мотивы детей, членов их семей и педагогов и, в частности, может быть ориентирована на:

специфику национальных, социокультурных и иных условий, в которых осуществляется образовательная деятельность;

выбор тех парциальных образовательных программ и форм организации работы с детьми, которые в наибольшей степени соответствуют потребностям и интересам детей, а также возможностям педагогического коллектива;

сложившиеся традиции дошкольного отделения.

3) Организационный раздел содержит описание материально-технического обеспечения Программы, обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания, включает расписание и /или режим дня, а также особенности традиционных событий, праздников, мероприятий, особенности организации развивающей предметно-пространственной среды (далее – РППС).

2.4. Дополнительным разделом Программы является текст ее краткой презентации. Краткая презентация Программы ориентирована на родителей детей и доступна для ознакомления на официальном сайте Учреждения и информационном стенде дошкольного отделения, а также в родительских уголках групп.

В краткой презентации Программы указаны:

возрастные и иные категории детей, на которых ориентирована Программа;

ссылка на ФОП ДО;

характеристика взаимодействия педагогического коллектива с семьями детей.

2.5. Приложения оформляются на усмотрение дошкольного отделения. В приложение могут быть вынесены: календарный план воспитательной работы, комплексно-тематическое планирование, расписание и /или режим дня, карты наблюдения детского развития, комплексно-тематическое планирование на летний период, глоссарий.

3. Порядок разработки и утверждения Программы

3.1. В целях разработки Программы создается рабочая группа, состав которой утверждается приказом руководителя Учреждения.

3.2. Рабочая группа по разработке Программы формируется из числа наиболее компетентных педагогов дошкольного отделения, имеющих высокий уровень квалификации.

3.3. Рабочая группа разрабатывает проект Программы в соответствии с ФГОС ДО и с учетом ФОП ДО.

3.4. Сроки разработки Программы дошкольным отделением устанавливаются самостоятельно.

3.5. Проект Программы выносится на обсуждение и принятие на заседании Педагогического совета.

При несоответствии проекта Программы установленным данным Положением требованиям, а также требованиям ФГОС ДО, ФОП ДО передается в рабочую группу для доработки.

3.6. Проект Программы представляется на рассмотрение Управляющего совета, в том числе Совету родителей (законных представителей) воспитанников (далее – Совет родителей) для учета их мнения.

3.7. После согласования с коллегиальными органами Программа утверждается руководителем Учреждения и (или) вводится в действие приказом Учреждения.

3.8. Основанием для внесения изменений и (или) дополнений в Программу могут быть: результаты оценки эффективности и достижения целевых показателей усвоения Программы воспитанниками;

выход стратегических документов на федеральном уровне;

внесенные предложения по совершенствованию образовательной деятельности коллегиальных органов дошкольного отделения в рамках их полномочий - Педагогическим советом, Управляющим советом.

3.9. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в Программу по итогам обсуждения Педагогического совета, должны соответствовать требованиям, предусмотренным настоящим Положением и закреплены приказом «О внесении изменений и(или) дополнений в образовательную программу дошкольного образования Учреждения».

Инициировать изменения/дополнения в Программу может любой участник образовательных отношений, о чем сообщает в служебной записке/заявлении на имя директора Учреждения и/или заместителя, осуществляющий контроль за содержанием реализуемых Программ.

При целесообразности внесения изменений/дополнений в Программу руководитель издает приказ об ответственном за формирование нового содержания и внесение изменений/дополнений в соответствующие Программы.

Изменения и дополнения вносятся в Программу по согласованию с Методическим советом (при наличии) и коллегиальным органом управления Учреждением – Педагогическим советом, Управляющим советом с учетом мнения Совета родителей и регистрируется в контрольном листе изменений к настоящему Положению и являются неотъемлемой частью Программы. Вносить изменения в Программу в части любых его компонентов (рабочих программ, планов и др.) в ином порядке допускается.

Не позднее 10 рабочих дней со дня внесения изменений/дополнений в Программу информации размещается на официальном сайте Учреждения.

3.10. Программа, разработанная согласно настоящему Положению, является собственностью Учреждения.

3.11. В целях эффективной реализации Программы создаются условия для:

профессионального развития педагогических работников, в том числе их дополнительного профессионального образования;

консультативной поддержки педагогических работников и родителей по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);

организационно-методического сопровождения процесса реализации Программы, в том числе во взаимодействии со сверстниками и взрослыми.

Учреждение создает возможности:

для предоставления информации о Программе семье и всем заинтересованным лицам, вовлеченным в образовательную деятельность, а также широкой общественности;

для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе на информационных стендах и сайте Учреждения;

для обсуждения с родителями воспитанников вопросов, связанных с реализацией Программы.

максимальный объем образовательной нагрузки должен соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.

3.12. Разработанные Программы должны обеспечивать достижение воспитанников результатов их освоения в соответствии с требованиями, установленными ФГОС ДО.

3.13. Нормативный срок освоения Программы составляет:

до 5 лет, продолжительность обучения на каждом возрастном этапе – 1 год;

Нормативный срок освоения АООП для детей с ОВЗ может быть увеличен с учетом особенностей их психофизического развития и индивидуальных возможностей детей в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (ТПМПК).

3.14. Для всех форм получения образования (очной, очно-заочной, заочной) разрабатывается общая Программа.

3.15. Педагогические работники несут ответственность за реализацию не в полном объеме Программы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4. Оформление Программы

4.1. При разработке Программы необходимо соблюдать следующие требования к оформлению:

электронный документ в формате Microsoft Word (одним файлом); листы формата А4;

ориентация страницы – книжная;

поля – обычные;

титульный лист считается первым, но не нумеруется;

умерация страниц – сверху в центре;

шрифт - Times New Roman;

кегель -12-14, в таблице 11-12;

межстрочный интервал – одинарный;

переносы не ставятся;

абзац 1,25 см. (кроме таблиц);

выравнивание – заголовки по центру, основной текст по ширине;

центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word;

оглавление автоматическое;

каждый структурный элемент Программы начинается с новой страницы;

таблицы вставляются непосредственно в текст и должны быть отделены от предыдущего и последующего текста одним интервалом.

5. Контроль реализации Программы

5.1. Контроль за полнотой реализации Программы осуществляется в соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле.

5.2. Результаты контроля реализации Программы обсуждаются на Педагогических советах дошкольного отделения.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на заседании Педагогического совета с учетом мнения Совета родителей и утверждается руководителем Учреждения и (или) вводится в действие приказом.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

6.5. Настоящее Положение доводится до сведения педагогических работников, родителей путем размещения его на официальном сайте в информационно-коммуникативной сети «Интернет».