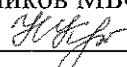




**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Образовательный центр «ФЛАГМАН»  
с углубленным изучением отдельных предметов**

ПРИНЯТО  
на Педагогическом совете  
МБОУ ОЦ «ФЛАГМАН»  
Протокол № 86 от 22.11.2022 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Общего собрания  
работников МБОУ ОЦ «ФЛАГМАН»  
 /Н.В. Куфаева/

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ ОЦ «ФЛАГМАН»  
 /А.В. Поляков/  
Приказ № 800/1 от 22.11.2022 г.

СОГЛАСОВАНО  
Председатель Профсоюзного  
комитета МБОУ ОЦ «ФЛАГМАН»  
 /Н.В. Грызунова/

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о премировании работников  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
Образовательного центра «ФЛАГМАН»  
с углубленным изучением отдельных предметов  
(МБОУ ОЦ «ФЛАГМАН»)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о премировании работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Образовательного центра «ФЛАГМАН» с углубленным изучением отдельных предметов (далее – Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, Постановлением Правительства Московской области от 27.12.2013 г. №1186/58 «Об оплате труда работников государственных образовательных организаций Московской области», Положением об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений Одинцовского городского округа Московской области, утвержденным Постановлением Главы Одинцовского городского округа от 09.07.2020 № 1633 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Одинцовского городского округа Московской области».

1.2. Положение разработано в целях установления видов, порядка и условий премирования работников Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Образовательного центра «ФЛАГМАН» с углубленным изучением отдельных предметов (далее – образовательная организация).

1.3. Премирование работников образовательной организации производится по результатам их работы в целях повышения эффективности, результативности и качества труда, повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создание условий для проявления ими профессионализма, творческой активности и инициативы, для привлечения и закрепления кадров в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Положение распространяется на заместителей руководителя, педагогических и иных работников образовательной организации.

1.5. Расходы, связанные с премиальными выплатами в соответствии с настоящим Положением, производятся в пределах средств, выделяемых в бюджете на оплату труда: за счет установленного образовательной организации фонда надбавок стимулирующего характера и за счет экономии фонда оплаты труда.

## **2. Порядок премирования**

2.1. Премии выплачиваются работникам, состоящим с образовательной организацией в трудовых отношениях на дату издания приказа о выплате премии.

2.2. Премии могут выплачиваться всем работникам образовательной организации или персонально.

2.3. Решение о выплате премии, в том числе о её увеличении или уменьшении, принимается директором образовательной организации самостоятельно или на основании представленных заместителями директора образовательной организации и руководителями школьных методических объединений образовательной организации служебных записок и оформляются приказом директора образовательной организации.

2.4. Положение устанавливает следующие виды премий:

- за интенсивность и высокие результаты труда;
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- по случаю государственных праздников, профессиональных праздников, памятных и знаменательных дат Российской Федерации, юбилейных дат работников образовательной организации.

2.5. Невыполнение или ненадлежащее выполнение работниками образовательной организации своих должностных обязанностей, наличие дисциплинарных взысканий, нарушение правил трудового распорядка, педагогической этики служат основанием для уменьшения размера премии вплоть до её лишения.

2.6. Размер премии определяется в фиксированной сумме в рублях.

2.7. Премирование работников образовательной организации осуществляется с учетом:

- своевременности и качества исполнения работниками особо важных и сложных заданий;
- оперативности и профессионализма в решении вопросов, связанных с выполнением особо важных и сложных заданий;
- самостоятельности и творческого подхода, проявленных при выполнении особо важных и сложных заданий;
- внесения работниками образовательной организации инициативных предложений по совершенствованию деятельности образовательной организации.

2.8. В случае увольнения работника образовательной организации, проработавшего неполный расчетный период, премия за расчетный период не выплачивается (за исключением случаев увольнения по уважительным причинам).

Уважительными причинами увольнения считаются:

- призыв на службу в Вооруженные Силы Российской Федерации;
- уход на пенсию по выслуге лет, по старости, инвалидности.

2.9. За счет экономии фонда оплаты труда могут выплачиваться единовременные поощрительные (разовые) премии в связи с государственными праздниками и знаменательными датами Российской Федерации, юбилейными датами на основании приказа директора образовательной организации в пределах бюджетных ассигнований.

Единовременные (разовые) премии не выплачиваются:

- работникам образовательной организации, уволенным в текущем году с предоставлением при увольнении отпуска, оканчивающегося в следующем календарном году, за календарный год, в котором оканчивается отпуск;
- работникам образовательной организации, находящимся в отпуске: по беременности и родам, по уходу за ребенком до достижения им возраста до полутора лет, по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

### **3. Заключительные положения**

3.1. Настоящее Положение о премировании работников является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете образовательной организации и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора образовательной организации.

3.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 3.1. настоящего Положения.

3.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.