



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Одинцовская средняя общеобразовательная школа № 17  
с углубленным изучением отдельных предметов

Рассмотрено  
На заседании  
Педагогического Совета  
Протокол № 70 от 23.12.2022



/Поляков А.В./

«Дорожная карта» реализации целевой модели наставничества в МБОУ СОШ №17 с УИОП  
2022 – 2027 учебный год

№	Наименование этапа	Мероприятия	Содержания деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Подготовка условий для запуска программы наставничества	Подготовка нормативной базы реализации целевой модели наставничества в ОО	1. Издание приказа «Об утверждении Положения о системе наставничества педагогических работников в МБОУ СОШ №17 с УИОП» 2. Издание приказа на второе полугодие 2021-2022 учебного года «О закреплении пар наставник-наставляемый» 3. Продолжить работу по реализации программы методического сопровождения и поддержки молодых специалистов.	Декабрь-января 2021-2022 уч.год	Заместитель директора по УВР Хитрихеева М.И.

2.	Формирование банка наставляемых	Сбор данных о наставляемых	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Продолжить работу с формированием банка данных наставляемых.</li> <li>2. Обеспечить согласие на сбор и обработку персональных данных</li> </ol>	Ежегодно Сентябрь Январь	Заместители директора по УВР Хитрихеева; Фомичева Н.В. Белоушко Е.В. Курлова Е.О. Методист Трухачева О.А.
3.	Формирование базы наставников	Сбор данных о наставниках	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Продолжить работу с формированием банка данных наставников,</li> <li>2. Обеспечить согласие на сбор и обработку персональных данных</li> </ol>	Ежегодно Сентябрь Январь	Заместители директора по УВР Куфаева Н.В. Хитрихеева; Фомичева Н.В. Белоушко Е.В. Курлова Е.О. Методист Трухачева О.А.
4.	Отбор и обучение наставников	Выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников	Провести анализ базы наставников и выбрать подходящих для конкретной программы.	Май Ежегодно	Заместитель директора по УВР Хитрихеева М.И. Руководител и ШМО
		Обучение наставников для работы с наставляемыми	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организовать обучение наставников..</li> <li>2. Подготовить методические материалы для сопровождения</li> </ol>	Один раз в триместр.	Заместитель директора по УВР Хитрихеева М.И. Руководител и ШМО

			наставнической деятельности. - подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; - проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников		
5.	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Отбор наставников и наставляемых	1. Формирование наставнических групп.	Ежегодно Сентябрь Январь	Заместитель директора по УВР Хитрихеева М.И.
		Закрепление наставнических пар / групп	1. Издание приказа «Об утверждении наставнических пар/групп. 2. Составление планов индивидуального развития наставляемых, индивидуальные траектории обучения. 3. Организация психологического сопровождения наставляемых, не сформировавшим пару или группу (при необходимости), продолжить поиск наставника.	Ежегодно Сентябрь Январь	Заместитель директора по УВР Хитрихеева М.И.
6	Организация и осуществление работы наставнических пар / групп	Организация комплекса последовательных встреч наставников и наставляемых	1. Проведение первой, организационной, встречи наставника и наставляемого.	Ежемесячно	Заместитель директора по УВР Хитрихеева М.И.
			2. Проведение второй, пробной рабочей, встречи наставника и наставляемого. 3. Проведение встречи-планирования рабочего процесса в		

			<p>рамках программы наставничества с наставником и наставляемым.</p> <p>4. Регулярные встречи наставника и наставляемого.</p> <p>5. Проведение заключительной встречи наставника и наставляемого.</p>		
7	Завершение наставничества	Отчеты по итогам наставнической программы	<p>1. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества.</p> <p>2. Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества.</p> <p>3. Мониторинг и оценка влияния программ на всех участников.</p>	Ежегодно Апрель-Май	Заместитель директора по УВР Хитрихеева М.И.
		Мотивация и поощрения наставников	<p>1. Приказ о поощрении участников наставнической деятельности.</p> <p>2. Издание приказа «О проведении итогового мероприятия в рамках реализации целевой модели наставничества».</p>	Ежегодно Апрель-Май	Заместитель директора по УВР Хитрихеева М.И.